



KLASA: 406-01/25-01/10  
URBROJ: 148-030303-01-25-3  
Zagreb, 07.03.2025.

**Predmet: POZIV ZA DOSTAVU PONUDE**  
Evidencijski broj nabave: **4-25-JN**

sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi (u daljem tekstu: *ZJN 2016*) i Pravilniku o planiranju i provedbi postupaka nabave, Sveučilište obrane i sigurnosti „dr. Franjo Tuđman“ (u daljem tekstu: *Sveučilište*) provodi postupak jednostavne nabave te dostavlja Poziv za dostavu ponude, prema dolje navedenim uvjetima. Na ovaj postupak nabave ne primjenjuju se odredbe ZJN 2016.

**1. Predmet nabave:** NABAVA USLUGE ODRŽAVANJA INTRANET/INETRNET STRANICE

**2. Opis predmeta nabave, količina i tehničke specifikacije**

Predmet nabave je redovno održavanje višejezičnog web sustava za upravljanje nastavnim procesima za potrebe Sveučilišta. Predmet nabave određen je i opisan u Troškovniku i Tehničkoj specifikaciji.

Predmet nabave nije podijeljen u grupe iz razloga što isti predstavlja nedjeljivu cjelinu. Ponuditelj je dužan nuditi isključivo cjelokupan predmet nabave iz Troškovnika.

Naziv predmeta nabave je **Nabava usluge održavanja Intranet stranice, CPV broj 72267000.**

**3. Procijenjena vrijednost nabave: 14.000,00 EUR bez poreza na dodanu vrijednost.**

Ponuditelj popunjava priloženi troškovnik u istom formatu kako je izrađen (u Excel-u). Popunjen troškovnik prilaže se kao privitak Ponudi.

Tehnička specifikacija je zasebni dio Poziva i stavke Troškovnika odgovaraju opisu stavki Tehničkih specifiakcija. Moraju biti ponuđene sve stavke troškovnika.

Troškovnik je izrađen s unesenim formulama te automatski izračunava ukupnu cijenu pojedinih stavki nakon što ponuditelj upiše jediničnu cijenu.

Ponuditelji su dužni upisati jedinične cijene (bez PDV-a) zaokružene na 2 decimale (najviše dvije decimalne znamenke smiju biti prikazane u ćeliji i na traci formule u prozoru radnog lista). Ukupna cijena pojedine stavke bez PDV-a izračunava se automatski kao umnožak jedinične cijene i količine.

Ukupna cijena ponude bez PDV-a automatski se izračunava kao zbroj ukupnih cijena svih stavki, bez PDV-a.



#### **4. Komunikacija i razmjena informacija**

Sve informacije u svezi ovog postupka nabave mogu se dobiti svakog radnog dana, do roka za dostavu ponuda. U naslov elektroničke poruke potrebno je navesti „Upit za predmet nabave, Ured za nabavu, adresa elektroničke pošte: [marina.salopek.piskur@sois-ft.hr](mailto:marina.salopek.piskur@sois-ft.hr).

Naručitelj i gospodarski subjekti, u ovom postupku javne nabave komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije.

Iznimno u skladu s člankom 63. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/2016 i 114/22, u nastavku: Zakon), naručitelj i gospodarski subjekti mogu komunicirati usmenim putem ako se ta komunikacija ne odnosi na ključne elemente postupka javne nabave, pod uvjetom da je njezin sadržaj u zadovoljavajućoj mjeri dokumentiran. Ključni elementi postupka javne nabave uključuju dokumentaciju o nabavi i ponude. Usmena komunikacija s ponuditeljima koja bi mogla znatno utjecati na sadržaj i ocjenu ponuda mora biti u zadovoljavajućoj mjeri i na prikladan način dokumentirana, primjerice sastavljanjem pisanih bilješki ili zapisnika, audio snimki ili sažetaka glavnih elemenata komunikacije i slično.

Zainteresirani gospodarski subjekti zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom, Naručitelju dostavljaju elektroničkom poštom.

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Pozivom na dostavu ponude.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj će odgovor, dodatne informacije i objašnjenja staviti na raspolaganje na isti način kao i osnovni Poziv bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom drugog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Nakon otvaranja ponuda, sva daljnja komunikacija prema ponuditelju odvijat će se putem adrese elektroničke pošte navedene u Ponudbenom listu.

#### **5. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa**

Nema gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članaka 76. i 77. Zakona (za osobe iz članka 76. stavak 2. točke 2. Zakona - članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje naručitelja u ovom postupku javne nabave).

#### **6. Mjesto isporuke predmeta nabave: sjedište Naručitelja, Ilica 256b, Zagreb**

#### **7. Rok početka i završetka isporuke robe i trajanje ugovora/narudžbenice**

Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave s ciljem sklapanja ugovora na period od **12 (dvanaest) mjeseci** za redovno održavanje sustava.

Odabrani ponuditelj obvezan je uslugu započeti sa datumom potpisivanja ugovora,.



**SVEUČILIŠTE OBRANE I SIGURNOSTI „DR. FRANJO TUĐMAN”  
ILICA 256b, 10 000 ZAGREB**

Uredna isporuka predmeta nabave se potvrđuje Zapisnikom o isporukama (Zapisnik o mjesečnom održavanju) kojim se potvrđuje uredno izvršena isporuka usluge za proteklo razdoblje prije ispostavljanja računa za protekli mjesec.

Zapisnik mora biti ovjeren od strane Naručitelja i odabranog ponuditelja i čini dio popratne dokumentacije za izdavanje računa.

### **8. Jezik postupka**

Naručitelj je cjelokupni Poziv izradio na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ponuditelji se obvezuju svoje ponude, zajedno s pripadajućom dokumentacijom, izraditi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako su neki od dijelova ponude traženih Pozivom na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan uz navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod na hrvatski jezik navedenog dokumenta. U slučaju da Naručitelj posumnja u istinitost prijevoda dokumenta iz ponude, može od ponuditelja zahtijevati dostavu prijevoda ovjerenog od strane ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik.

Prijevod dokumenata izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču mora sadržavati i Potvrdu ovlaštenog sudskog tumača kojom se potvrđuje da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku, temeljem članka 19. Pravilnika o stalnim sudskim tumačima (Narodne novine, broj 88/08 i 119/08).

### **9. Sadržaj, način izrade i dostave ponude**

Pri izradi ponude gospodarski subjekt se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva te ne smije mijenjati ni nadopunjavati njen tekst.

**a) Sadržaj ponude:** popunjeni Ponudbeni list,  
popunjeni Troškovnik  
ostala tražena dokumentacija navedena u Pozivu (tehničke specifikacije, izjave, potvrde).

#### **b) Način izrade ponude**

Ponuditelj je obavezan izraditi ponudu, osim troškovnika, u formatu dokumenta koji je odredio Naručitelj: **pdf. format.**

Svaki traženi dokument koji se predaje kao sastavni dio ponude učitava se u propisanom formatu.

Troškovnik se popunjava i dostavlja u **xls. ili xlsx. ili pdf. formatu.** Nije dozvoljena izmjena Troškovnika, već je dozvoljeno samo popunjavanje polja predviđenih za unos podataka.

Ponuditelji nisu obvezni ali mogu, popunjeni i u ponudi priloženi Troškovnik ovjeravati i/ili potpisivati na bilo koji način i od bilo koga.

Ponude se izrađuju bez posebne naknade.

#### **c) Način dostave ponude**

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici, na adresu Naručitelja, Ilica 256b, 10000 Zagreb. Na omotnici je potrebno navesti „Ponuda za predmet nabave: NABAVA USLUGE



ODRŽAVANJA INTRANET STRANICE“, evidencijski broj nabave 4-25-JN, s istaknutom napomenom „Ne otvaraj“.

Dostavljena ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude a na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude. Sve dopune i/ili izmjene elektronički dostavljene ponude moraju biti dostavljene na isti način, elektroničkim putem. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda mijenjati svoju ponudu ili od nje odustati. U slučaju zakašnjelo pristigle ponude ista se neće razmatrati.

**NAPOMENA: preporuka je da se ponude dostave osobno na adresu Naručitelja kako bi se izbjeglo kašnjenje dostave.**

## 10. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude iskazuje se na Ponudbenom listu i Troškovniku, za cjelokupan predmet nabave. Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i iskazuje se u eurima. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ponuditelj je obavezan popuniti sve stavke Troškovnika. Jedinična cijene stavki iz Troškovnika su konačne i nepromjenjive za sve vrijeme trajanja ugovornog odnosa.

Ukupnu cijenu stavke čini umnožak količine i jedinične cijene stavke. Zbroj svih ukupnih cijena stavki čini cijenu ponude bez PDV-a. Jedinična cijena pojedine stavke Troškovnika smije biti iskazana s najviše 2 (dvije) decimale.

**11. Kriterij za odabir ponude:** Najniža cijena valjane ponude.

## 12. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti ponuditelja)

Gospodarski subjekt u ovom postupku javne nabave mora dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, te tehničku i stručnu sposobnost.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti Ponuditelj mora dokazati **Izvatkom** iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana.



Tehnička i stručna sposobnost Ponuditelj mora dokazati dostavom popisa značajnih ugovora istog ili sličnog predmeta nabave u godini u kojoj je započet postupak nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini čija je vrijednost jednaka ili veća od iznosa procijenjene vrijednosti nabave. Popis ugovora mora sadržavati vrijednost, datum i naziv druge ugovorne strane (javnog naručitelja).

Ponuditelj je obvezan dostaviti **Izjavu ponuditelja o broju tehničkih stručnjaka** (obrazovna i stručna kvalifikacija Odabranog ponuditelja usluge) koji će biti uključeni u ugovor, neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu i bez obzira na pravnu prirodu njihovog međusobnog odnosa. Izjava treba sadržavati popis (minimalno dva) tehničkih stručnjaka i diplome o najmanje završenom VSS obrazovanju iz područja računarstva koji će biti odgovorni za izvršenje dijelova ugovora.

**13. Rok valjanosti ponude:** Rok valjanosti ponude je 30 (trideset) dana.

#### **14. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Odabrani ponuditelj je dužan za uredno isporučen predmet nabave izdati valjani račun. Odabrani ponuditelj je obvezan izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi.

Plaćanje će se izvršiti na IBAN odabranog ponuditelja u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka valjanog elektroničkog računa. Nema avansnog plaćanja.

Račun se izdaje mjesečno na temelju isporuke uz primopredajni zapisnik ovjeren od strane kontakt osoba naručitelja i odabranog ponuditelja.

#### **15. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda**

U ovom postupku nabave ponuditelj dostavlja svoju ponudu putem elektroničke poruke na adresu: [marina.salopek.piskur@sois.ft.hr](mailto:marina.salopek.piskur@sois.ft.hr), u roku za dostavu ponuda.

**Rok za dostavu ponuda je 20. ožujka 2025. godine do 13:00 sati.**

Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

#### **16. Donošenje odluke o odabiru**

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene zaprimljenih ponuda naručitelj će donijeti odluku o odabiru, o čemu će obavijestiti sve ponuditelje. Odluka o odabiru bit će donesena u roku 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj može pozvati ponuditelje da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi traženih dokumenata uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće. Pogreškama, nedostacima ili nejasnoćama smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasni, nepotpuni, pogrešni, sadrže greške ili nedostaju.

Žalba na odluku o odabiru ili odluku o poništenju nije dopuštena.



**SVEUČILIŠTE OBRANE I SIGURNOSTI „DR. FRANJO TUĐMAN”  
ILICA 256b, 10 000 ZAGREB**

**17. Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva**

Ponuditelji su obavezni Naručitelju s ponudom dostaviti Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ili bankovnu garanciju ili dokaza o uplati pologa na račun Naručitelja.

Ukoliko Ponuditelj dostavlja zadužnicu ili bjanko zadužnicu ista mora sadržavati javnobilježničku ovjeru te slijedeće:

- podatke o dužniku (naziv tvrtke ili skraćena tvrtka, naziv za pravne osobe, odnosno ime i prezime za fizičke osobe; sjedište, odnosno mjesto i adresa i osobni identifikacijski broj (OIB),
- mjesto i datum izdavanja,
- upisan iznos :

Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice ispunjene do:	Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice ispunjene na iznos:	Uplata pologa u iznosu od:	Svrha uplate:
1.000,00 EUR	420,00 EUR	420,00 EUR	Uplata jamstva za ozbiljnost ponude u postupku jednostavne nabave evidencijskog broja 4-25-JN

Zadužnicom / bjanko zadužnicom dužnik (Ponuditelj) daje suglasnost da se radi naplate tražbine u iznosu naznačenom u njoj, zapljene svi računi kod banaka dužnika te da se novčana sredstva s tih računa u skladu s izjavom sadržanom u istoj zadužnici / bjanko zadužnici izravno s računa dužnika (Ponuditelja) isplate vjerovniku.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku. Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji (npr. uložni fascikl) i čini sastavni dio ponude uvezene u cjelinu.

Izvornik ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.). Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve stranice ponude.

Ukoliko ponuditelj uplaćuje novčani polog na račun Državnog proračuna Republike Hrvatske, dužan je izvršiti uplatu u iznosu sukladno navedenom u tablici sa slijedećim podacima: IBAN: HR1210010051863000160; model: HR64; poziv na broj: OIB uplatitelja; svrha uplate: jamstvo za ozbiljnost ponude, ev. br.: 4-25-JN, a u ponudi će dostaviti potvrdu o izvršenoj uplati na navedeni račun. Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret Ponuditelja.

Rok važenja jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude. Svaki nedostatak traženog jamstva za ozbiljnost ponude smatrat će se neotklonjivim nedostatkom, te će ponuda s tako priloženim jamstvom biti odbijena. Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti od Ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku.

Naručitelj će naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima: – odustajanja Ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti; – dostavljanja neistinitih podataka; – nedostavljanja dokumenata na zahtjev Naručitelja, prilikom provjere Ponuditelja; – neprihvatanja ispravka računске greške; – odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi, odnosno



**SVEUČILIŠTE OBRANE I SIGURNOSTI „DR. FRANJO TUĐMAN”  
ILICA 256b, 10 000 ZAGREB**

nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora u roku do dvadeset (20) dana od sklapanja ugovora o javnoj nabavi.

Ponuditelji su obavezni Naručitelju s ponudom dostaviti **Izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora** (sukladno Prilogu br. 2. ovog Poziva). Odabrani Ponuditelj će u roku od 10 (deset) dana od dana sklapanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u obliku bankovne garancije, zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati pologa na račun Državnog proračuna Republike Hrvatske, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

Ukoliko se dostavlja bankovna garancija, ista mora biti bezuvjetna, neopoziva, na prvi pisani poziv Naručitelja, bez prigovora i s rokom valjanosti 30 (trideset) dana od isteka trajanja ugovora.

Zadužnica/bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12, 82/17 i 154/22), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22 i 155/23) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (Narodne novine, broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15 i 114/22). Zaduznica/bjanko zaduznica dospijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji. Zaduznicom / bjanko zaduznicom dužnik (Ponuditelj) daje suglasnost da se radi naplate tražbine u iznosu naznačenom u njoj (ali ne u iznosu većem od deset posto od ugovorene vrijednosti bez poreza na dodanu vrijednost), zapljene svi računi kod banaka dužnika te da se novčana sredstva s tih računa u skladu s izjavom sadržanom u istoj zaduznici / bjanko zaduznici izravno s računa dužnika (Ponuditelja) isplate vjerovniku.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se odabranom Ponuditelju nakon trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja, ako je odabrani Ponuditelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze.

Ukoliko odabrani Ponuditelj uplaćuje novčani polog na račun Državnog proračuna Republike Hrvatske, dužan je uplatiti deset posto (10%) od ugovorene vrijednosti bez poreza na dodanu vrijednost sa slijedećim podacima: IBAN: HR1210010051863000160; model: HR64; poziv na broj: OIB uplatitelja; svrha uplate: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora; ev. br.: 4-25-JN, a Naručitelju će dostaviti potvrdu o izvršenoj uplati na navedeni račun.

Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret odabranog Ponuditelja.

## **18. Bitni uvjeti za sklapanje ugovora**

### **A. ODGOVORNOST ZA NEDOSTATKE:**

Odabrani ponuditelj dužan je isporučiti predmet nabave u skladu s uvjetima i zahtjevima iz ovog Poziva i odabranom ponudom; odabrani ponuditelj odgovara za sve skrivene nedostatke koji se pokažu u roku 6 mjeseci od dana uspješno obavljene primopredaje robe.

### **B. ODGOVORNOST ZA ŠTETU:**

---

Tel: +385 (01) 3786025 □ □ e-mail: [info@sois-ft.hr](mailto:info@sois-ft.hr) □ □ web: <https://www.sois-ft.hr>

OIB 36752094474 □ IBAN HR1210010051863000160



Odabrani ponuditelj se obvezuje nadoknaditi Naručitelju svaku štetu nastalu kao posljedica neizvršenja ili povrede ugovora sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima.

**C. UGOVORNA KAZNA:**

Ukoliko odabrani ponuditelj ne izvrši svoje obveze koje su predmet ugovora/Narudžbenice u ugovorenim rokovima, ili naknadno ostavljenim rokovima kada je mogućnost istih predviđena ugovorom, Naručitelj ima pravo naplatiti od odabranog ponuditelja ugovornu kaznu u iznosu do 5% vrijednosti ugovora s PDV.

- a) ukoliko odabrani ponuditelj neuredno izvrši svoje obveze koje su predmet ugovora/Narudžbenice, Naručitelj ima pravo naplatiti od odabranog ponuditelja ugovornu kaznu u iznosu do 5% vrijednosti ugovora s PDV.
  - b) ukoliko odabrani ponuditelj izvrši svoje obveze sa zakašnjenjem, Naručitelj ima pravo naplatiti od odabranog ponuditelja ugovornu kaznu u iznosu 0,5% od vrijednosti ugovora/Narudžbenice s PDV za svaki dan zakašnjenja. Ukupni iznos ugovorne kazne iz ovog stavka ne može biti veći od 5% od vrijednosti ugovora s PDV.
- ugovorne kazne iz točaka b) i c) mogu se kumulirati.

Naručitelj će za iznos ugovorne kazne odabranom ponuditelju ispostaviti račun.

**19. Ostalo**

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Sve što nije izrijekom navedeno u ovom Pozivu, provodit će se sukladno odredbama Zakona, Pravilniku o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine, broj 65/17 i 75/20), odnosno općim propisima o obveznim odnosima.

U slučaju da se u Pozivu (troškovniku, priložima, tehničkoj specifikaciji) na bilo kojem mjestu traži od ponuditelja određeni brend ima se smatrati da će Naručitelj jednako tako prihvatiti jednakovrijedne proizvode koji u svemu odgovaraju predmetnom Pozivu (troškovniku, priložima i tehničkoj specifikaciji). Ova odredba stavlja se kao salvatorna kako ne bi došlo do kršenja odredaba Zakona o javnoj nabavi.

**20. Obrada i zaštita osobnih podataka**

Osobni podaci za potrebe ovog postupka nabave se prikupljaju, obrađuju, koriste i dostavljaju trećim za to ovlaštenim osobama, samo u svezi s potrebom provedbe postupka nabave i provedbe ugovora, sve sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka Europske unije 2016/679 (GDPR), te s istom usklađenih i primjenjivih propisa Republike Hrvatske. Naručitelj će u slučaju da zainteresirani gospodarski subjekt, pravna ili fizička osoba u postupku provedbe ove konkretne nabave ne postupi suprotno, smatrati da je isti dao svoju privolu za obradu traženih osobnih podataka, te će s istima postupati u skladu i na način opisan prethodno u ovoj točki Poziva.





**SVEUČILIŠTE OBRANE I SIGURNOSTI „DR. FRANJO TUĐMAN”  
ILICA 256b, 10 000 ZAGREB**

Privitak

- Prilog 1. - Ponudbeni list
- Prilog 2. - Izjava o dostavi jamstva za uredno izvršenje ugovora
- Prilog 3. - Ugovor
- Prilog 4. - Tehničke specifikacije
- Prilog 5. - Troškovnik



**SVEUČILIŠTE OBRANE I SIGURNOSTI „DR. FRANJO TUĐMAN“**  
**ILICA 256b, 10 000 ZAGREB**

Prilog 1. – Ponudbeni list

## PONUDBENI LIST

**JAVNI NARUČITELJ: SVEUČILIŠTE OBRANE I SIGURNOSTI „DR. FRANJO TUĐMAN“**  
**Ilica 256B, Zagreb, OIB: 36752094474**

**Evidencijski broj nabave: 4-25-JN**

Broj ponude			
Zajednica ponuditelja (zaokružiti)	DA*	NE	
Naziv i sjedište Ponuditelja/Člana Zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem (nepotrebno precrtati)			
OIB		Telefon	
IBAN	BANKA		
Adresa			
E-mail			
Ponuditelj je u sustavu PDV-a	DA	NE	
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za potpisivanje ugovora			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
Telefon	E-mail		
Predmet nabave			
Cijena ponude (EUR bez PDV-a)			
Porez na dodanu vrijednost (EUR)**			
Ukupna cijena ponude (EUR s PDV-om)			
Sudjelovanje podugovaratelja	DA***	NE	
Rok valjanosti ponude (broj dana)			

Ponuditelj:

M. P. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(potpis odgovorne osobe)

\* U slučaju zajedničke ponude popuniti Dodatak I Ponudbenom listu.

\*\* Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

\*\*\* U slučaju sudjelovanja podugovaratelja popuniti Dodatak II Ponudbenom listu.

Tel: +385 (01) 3786025 ☐☐ e-mail: [info@sois-ft.hr](mailto:info@sois-ft.hr) ☐☐ web: <https://www.sois-ft.hr>

OIB 36752094474 ☐ IBAN HR1210010051863000160



**SVEUČILIŠTE OBRANE I SIGURNOSTI „DR. FRANJO TUĐMAN”  
ILICA 256b, 10 000 ZAGREB**

Dodatak I Ponudbenom listu

Podaci o članovima Zajednice ponuditelja\*

ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA OVLAŠTEN ZA KOMUNIKACIJU S NARUČITELJEM		ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA	
(zaokružiti)			
DA*			
NE			
Naziv i sjedište			
OIB		Telefon	
IBAN		Banka	
E-mail			
Ponuditelj je u sustavu PDV-a		DA	NE
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe			
Ime i prezime osobe za kontakt			
Telefon		E-mail	

Ponuditelj:

M. P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe člana Zajednice ponuditelja)

\* Ovaj list popunjava se za svakog člana Zajednice ponuditelja

Tel: +385 (01) 3786025 ☐☐ e-mail: [info@sois-ft.hr](mailto:info@sois-ft.hr) ☐☐ web: <https://www.sois-ft.hr>

OIB 36752094474 ☐ IBAN HR1210010051863000160



**SVEUČILIŠTE OBRANE I SIGURNOSTI „DR. FRANJO TUĐMAN”  
ILICA 256b, 10 000 ZAGREB**

Dodatak II Ponudbenom listu  
Podaci o podugovarateljima\*

Naziv i sjedište			
OIB		Telefon	
IBAN		Banka	
E-mail			
Ponuditelj je u sustavu PDV-a		DA	NE
Dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor (opisno)			
Vrijednost dijela ugovora koji se daje u podugovor bez PDV-a u EUR (iznos ____ % Ugovora o nabavi)			
Vrijednost dijela ugovora koji se daje u podugovor sa PDV-om u EUR			

Ponuditelj:

M. P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe Ponuditelja)

*\* Ako gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor više podugovaratelja, ovaj list popuniti za svakog podugovaratelja posebno.*

Tel: +385 (01) 3786025 ☐☐ e-mail: [info@sois-ft.hr](mailto:info@sois-ft.hr) ☐☐ web: <https://www.sois-ft.hr>

OIB 36752094474 ☐ IBAN HR1210010051863000160



Izjava o dostavi jamstva za uredno izvršenje ugovora<sup>1</sup>

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao odgovorna osoba \_\_\_\_\_ (naziv i  
adresa Ponuditelja) Ponuditelja izjavljujem da ćemo u roku do 20 (dvadeset) dana od dana  
potpisa ugovora s Sveučilištem obrane i sigurnosti „Dr. Franjo Tuđman“ kao Naručiteljem, za  
nabavu

**NABAVA USLUGE ODRŽAVANJA INTRANET/INTERNET STRANICE,  
EV. BROJ NABAVE: 4-25-JN**

dostaviti bankovnu garanciju, zadužnicu ili bjanko zadužnicu ili dokaz o uplati pologa na račun  
Naručitelja kao jamstvo za uredno izvršenje ugovora.

Bankovna garancija mora biti bezuvjetna, neopoziva, na prvi pisani poziv Naručitelja, bez  
prigovora i s rokom valjanosti 30 (trideset) dana od isteka važenja ugovora. Jamstvo za uredno  
izvršenje ugovora mora biti u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora o javnoj  
nabavi bez pripadajućeg PDV-a.

Ako odabrani Ponuditelj kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dostavlja bankovnu  
garanciju, prilikom potpisa istoga treba zatražiti rezervaciju u banci. Nakon potpisa ugovora o  
javnoj nabavi od strane Naručitelja, odabranom Ponuditelju se e-mailom dostavlja potpisani  
ugovor, kako bi mogao u banci dobiti traženo jamstvo, te isto dostaviti Naručitelju u roku do  
20 (dvadeset) dana od dana obostranog potpisa, nakon čega Naručitelj odabranom Ponuditelju  
dostavlja 2 (dva) primjerka potpisanih ugovora.

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora vraća se odabranom Ponuditelju nakon 30 (trideset) dana  
od dana proteka ugovornog razdoblja, ako je odabrani Ponuditelj uredno izvršio sve svoje  
ugovorne obveze. Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se  
na teret Ugovaratelja.

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora biti će naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od  
strane odabranog Ponuditelja. Ako jamstvo za uredno izvršenje ugovora ne bude naplaćeno,  
Naručitelj će ga vratiti odabranom Ponuditelju.

Naplata jamstva za ozbiljnost ponude će se izvršiti u slučaju odbijanja potpisivanja ugovora o  
nabavi, odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora u roku od 20 (dvadeset)  
dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi.

Na zahtjev Naručitelja, odabrani Ponuditelj će produžiti rok jamstva za uredno izvršenje  
ugovora.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2025. godine.

ZA PONUDITELJA

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

<sup>1</sup> Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika



Sveučilište obrane i sigurnosti “Dr. Franjo Tuđman”, 10000 Zagreb, Ilica 256B (OIB 36752094474), koje zastupa rektor Sveučilišta prof. dr. sc. Ivica Lučić (u nastavku: Naručitelj)

i

---

(u nastavku: Izvršitelj)

IBAN Izvršitelja: \_\_\_\_\_

Poslovna banka Izvršitelja: \_\_\_\_\_

zaključuju

**UGOVOR**  
**O NABAVI USLUGE ODRŽAVANJA INTRANET/INTERNET STRANICE**  
**EV. BROJ NABAVE: 4-25-JN**

(u nastavku: Ugovor)

Članak I.

Ovaj Ugovor zaključuje se temeljem suglasnih volja ugovornih strana i odredbi Pravilnika o planiranju i provedbi postupaka jednostavne nabave na Sveučilištu obrane i sigurnosti “Dr. Franjo Tuđman” (usvojen na Četvrtoj sjednici Senata Sveučilišta, od 28.ožujka 2024.), nakon provedenog odabira gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_, kao najpovoljnijeg, na temelju provedenog postupka i ocjene pribavljenih ponuda.

Članak II.

Predmet nabave je redovno održavanje višejezičnog web sustava za upravljanje nastavnim procesima za potrebe Sveučilišta. Predmet nabave određen je i opisan u Troškovniku i Tehničkoj specifikaciji.

Ponuditelj je dužan nuditi isključivo cjelokupan predmet nabave iz Troškovnika.

Naziv predmeta nabave je **Nabava usluge održavanja Intranet stranice, CPV broj 72267000.**

Predmet nabave nije podijeljen u grupe iz razloga što isti predstavlja nedjeljivu cjelinu.

Ponuditelj je dužan nuditi isključivo cjelokupan predmet nabave iz Troškovnika.

Ugovorne strane su suglasne da je **predmet ovog Ugovora detaljno specificiran** u postupku jednostavne nabave evidencijskog broja 4-25-JN i to Pozivom, Ponudom Ponuditelja br.



**SVEUČILIŠTE OBRANE I SIGURNOSTI „DR. FRANJO TUĐMAN”  
ILICA 256b, 10 000 ZAGREB**

\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ i popunjenim **Troškovnikom (Prilog 1. Ugovora)**.

**Članak III.**

Ugovara se ukupna vrijednost nabave Usluge iz članka II. ovog Ugovora, u iznosu \_\_\_\_\_ **EUR** bez poreza na dodanu vrijednost, odnosno \_\_\_\_\_ **EUR** s porezom na dodanu vrijednost.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku nepromjenjive su tijekom važenja ovog ugovora.

**Članak IV.**

Usluga isporuke predmeta nabave (sukcesivno tijekom tajanja ugovora prema potrebama Naručitelja) vršiti će se na lokaciji u Zagrebu - sjedište Naručitelja, Ilica 256B, Zagreb,.

Kontakt osobe Naručitelja: Predrag Šinko; email: [predrag.sinko@sois-ft.hr](mailto:predrag.sinko@sois-ft.hr); tel.: 075/223-331.

Kontakt osoba Izvršitelja: \_\_\_\_\_; email: \_\_\_\_\_; tel. \_\_\_\_\_.

**Članak V.**

Predujam je isključen kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

E-račun uz dokaz o izvršenoj usluzi dostavlja se Naručitelju sukladno odredbama Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (94/18).

Izvršitelj ispostavlja e-račun Naručitelju na adresu Sveučilište obrane i sigurnosti “Dr. Franjo Tuđman”, Ilica 256B, Zagreb, na IBAN:HR12100100518630001609934

Naručitelj se obvezuje platiti izvršenu isporuku sukladno navedenom, prema cijenama iz Troškovnika, temeljem ispostavljenog e-računa za izvršenu Uslugu, u roku do trideset (30) dana od dana primitka e-računa.

Izvršitelj mora svom računu obavezno priložiti račune svojih pod ugovaratelja (ukoliko ih ima) koje je prethodno potvrdio.

U tom slučaju za isporuke koje je isporučio Izvršitelj, Naručitelj neposredno plaća pod ugovaratelju. Ukoliko se radi o zajednici gospodarskih subjekata, Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

Izvršitelj ne smije bez suglasnosti Naručitelja, svoja potraživanja prema Naručitelju, po Ugovoru o javnoj nabavi, prenositi na treće osobe.



**SVEUČILIŠTE OBRANE I SIGURNOSTI „DR. FRANJO TUĐMAN”  
ILICA 256b, 10 000 ZAGREB**

**Članak VI.**

Izvršitelj odgovara Naručitelju za sve izravne i neizravne štete uzrokovane njegovom namjerom ili nepažnjom do iznosa stvarne štete. Odgovornost za štetu utvrđuje se u skladu s odredbama Zakona o obveznim odnosima.

**Članak VII.**

Osobni podaci se prikupljaju, obrađuju, koriste i istima se raspolaže na način predviđen Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka Europske unije 2016/679 (GDPR), te s istom usklađenih i primjenjivih propisa Republike Hrvatske.

Priroda obrade osobnih podataka je određena u cijelosti ovim Ugovorom i u skladu je s opisom usluge, te je neosporno da će korištenje osobnih podataka temeljem ovog Ugovora trajati koliko i sam Ugovor.

Ugovorne strane čine neospornim da potpisom ovog Ugovora daju privolu za obradu osobnih podataka potrebnih za provedbu istog, sve sukladno odredbama Uredbe EU.

**Članak VIII.**

Ukoliko Izvršitelj ne izvrši svoje obveze koje su predmet ugovora u ugovorenim rokovima ili naknadno ostavljenim rokovima kada je mogućnost istih predviđena ugovorom, Naručitelj ima pravo naplatiti od Izvršitelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Izvršitelj neuredno izvrši svoje obveze koje su predmet ugovora, Naručitelj ima pravo naplatiti od Izvršitelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Izvršitelj izvrši svoje obveze koje su predmet ugovora sa zakašnjenjem, Naručitelj ima pravo naplatiti od Izvršitelja ugovornu kaznu u iznosu od 0,1% od ukupne vrijednosti ugovora s porezom na dodanu vrijednost za svaki dan neopravdanog kašnjenja, ali najviše do pet posto (5%) od ukupne vrijednosti ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko bi Naručitelj po toj osnovi pretrpio veću štetu od iznosa iz stavaka 1., 2. i 3. iz ovog članka, ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Pravo na naplatu ugovorne kazne ne isključuje naplatu jamstva za uredno ispunjenje ugovora. Ugovorne kazne iz stavaka 2. i 3. iz ovog članka mogu se kumulirati.

Naručitelj će za iznos ugovorne kazne umanjiti plaćanje po računu Izvršitelja, pod uvjetom da Ugovor ne bude raskinut.

Za slučaj da Izvršitelj ne izvrši uslugu Naručitelj ima pravo organizirati izvršenje usluge od strane druge odgovarajuće osobe, zahtijevati sniženje cijene ili izjaviti da raskida Ugovor.

Troškovi koji bi nastali na strani Naručitelja temeljem takvog postupanja Izvršitelja u cijelosti





će podmiriti Izvršitelj.

#### Članak IX.

Izvršitelj je obvezan u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankarske garancije, solemizirane zadužnice ili solemizirane bjanko zadužnice ili dokaz o uplati pologa.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti u visini od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Ako Izvršitelj bude predao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankarske garancije isto mora sadržavati klauzulu „plativo na prvi poziv“ odnosno „bez prava prigovora“, mora biti bezuvjetno i s rokom važenja 30 (trideset) dana dužim od isteka ugovorenog roka za isporuku roba.

Ako Izvršitelj bude predao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku solemizirane zadužnice odnosno solemizirane bjanko zadužnice, ista mora biti izdana u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice ili Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice.

U slučaju izmjena Ugovora o javnoj nabavi sukladno kojom se produžava rok isporuke roba te u slučaju izmjena kojim se povećava ukupno ugovorena cijena, Izvršitelj je obvezan dostaviti novo jamstvo koje pokriva iznos od 10% (deset posto) ukupne vrijednosti Ugovora bez PDV-a, odnosno koje pokriva naredno razdoblje u kojem će završiti ugovorne poslove.

Novo jamstvo Izvršitelj je obvezan dostaviti najkasnije 8 (osam) dana prije isteka roka važenja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

U slučaju da Izvršitelj ne dostavi novo jamstvo u roku 8 (osam) dana, Naručitelj će naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, te ima pravo raskinuti Ugovor.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza i koje su taksativno navedene na bankovnoj garanciji:

1. u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane Izvršitelja zbog koje Naručitelju nastane šteta i to u iznosu visine nastale štete s pripadajućim kamatama
2. u slučaju ne dostavljanja novog jamstva za uredno izvršenje Ugovora ukoliko dođe do izmjene Ugovora radi naplate ugovorne kazne zbog zakašnjenja Izvršitelja u ispunjenju svojih obveza iz ugovora o javnoj nabavi u visini ugovorne kazne
3. u slučaju neispunjenja ugovorne obveze od Izvršitelja zbog razloga za koje je odgovoran Izvršitelj
4. u slučaju raskida ugovora kojeg je uzrokovao Izvršitelj
5. u slučaju ostalih odredbi koje su predviđene ugovorom o javnoj nabavi
6. u slučaju ne dostavljanja jamstva za uklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Umjesto jamstva u obliku bankarske garancije, solemizirane zadužnice ili bjanko zadužnice Izvršitelj može dati novčani polog u traženom iznosu u korist računa Naručitelja. Neiskorišteno jamstvo Naručitelj će vratiti po izvršenju ugovornih obveza po potpisu primopredajnog zapisnika.



**SVEUČILIŠTE OBRANE I SIGURNOSTI „DR. FRANJO TUĐMAN”  
ILICA 256b, 10 000 ZAGREB**

Članak X.

Svaka ugovorna strana može otkazati Ugovor pisanim putem, u skladu s pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske, ne narušavajući već dogovoreni termin izvršenja i plaćanja predmetne usluge.

Ovaj se Ugovor može raskinuti i sporazumom ugovornih strana.

Otkazni rok iznosi trideset (30) dana, a teče od primitka pisane obavijesti o raskidu odnosno otkazu Ugovora.

Članak XI.

Sve eventualne sporove proizašle iz ovoga Ugovora ugovorne strane će pokušati riješiti sporazumno.

Ako u tome ne uspiju sporovi koji proizlaze iz ovog ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu sa važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Članak XII.

Ugovor stupa na snagu \_\_\_\_\_ **2025. godine**, a primjenjuje se za razdoblje od **12 (dvanaest)** mjeseci.

Članak XIII.

Ugovor je sastavljen u 4 (četiri) istovjetna jednako važeća primjerka, od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

KLASA:  
URBROJ:

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2025. godine

U Zagrebu, \_\_\_\_\_ 2025. godine

ZA IZVRŠITELJA  
DIREKTOR

ZA NARUČITELJA  
REKTOR  
prof. dr. sc. Ivica Lučić

Prilozi:

1. Troškovnik
2. Tehnička specifikacija

---

Tel: +385 (01) 3786025 □ □ e-mail: [info@sois-ft.hr](mailto:info@sois-ft.hr) □ □ web: <https://www.sois-ft.hr>

OIB 36752094474 □ IBAN HR1210010051863000160



Prilog 4.

OPIS PREDMETA NABAVE – TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Redovno održavanje javnog i Intranet višejezičnog web sustava temeljenog na otvorenim tehnologijama <https://www.sois-ft.hr/>.

**A. Opis sustava i okruženja**

Naručitelj koristi web i Intranet sustav temeljen na otvorenim tehnologijama, koji radi unutar resursa Virtualnog podatkovnog centra (VDC) koje osigurava Sveučilišni računski centar (SRCE). Sustav uključuje:

- Operacijski sustav: **Debian Linux**
- Web sustav: QUILT CMS, temeljen na PHP-u
- Baza podataka: **PostgreSQL**
- Povezani sustavi: Informacijski sustav visokih učilišta (ISVU), **AAI@EduHr** sustav autentifikacije

Ponuditelj je dužan osigurati sve aktivnosti potrebne za ispravan rad sustava, uključujući instalaciju potrebne programske podrške, održavanje operacijskog sustava i web sustava, te poduzimanje svih radnji nužnih za kontinuirano i sigurno funkcioniranje poslužitelja i povezanih elemenata.

**B. Opseg usluga**

Od ponuditelja se očekuju sljedeće usluge:

**1. Redovno održavanje sustava**

- a. Osiguravanje ažuriranja i sigurnosnih nadogradnji operacijskog sustava (Debian)
- b. Održavanje i optimizacija web sustava (QUILT CMS) i baze podataka (PostgreSQL)
- c. Kontinuirana provjera ispravnosti rada svih komponenti sustava

**2. Tehnička podrška**

- a. Osiguravanje tehničke pomoći naručitelju u trajanju do 8 sati mjesečno, uključujući savjetovanje, intervencije i podršku korisnicima sustava
- b. Pravovremeno otklanjanje prijavljenih poteškoća i problema

**3. Nadogradnje i ispravci**

- a. Implementacija programskih nadogradnji i optimizacija (do 2 sata mjesečno)
- b. Ispravci programskih pogrešaka i optimizacija rada sustava
- c. Kontinuirani nadzor sustava radi prevencije potencijalnih problema



**4. Integracija s ISVU sustavom**

- a. Održavanje i osiguravanje dnevne povezanosti s Informativnim sustavom visokih učilišta (ISVU)
- b. Osiguravanje ispravnog rada modula koji koriste podatke iz ISVU

**5. Održavanje i nadzor modula sustava - osigurati ispravan rad svih modula unutar sustava, uključujući, ali ne ograničavajući se na:**

- a. Modul za objavu obavijesti
- b. Modul za generiranje sadržaja
- c. Repozitorij dokumenata
- d. Upravljanje korisnicima i dozvolama
- e. Automatsko ažuriranje korisnika i dozvola iz ISVU sustava
- f. Prijavu korisnika putem AAI@EduHr sustava
- g. Grupiranje korisnika i sustav obavještanja
- h. Web sjedišta predmeta i automatsko kreiranje
- i. Prikaz informacija o nastavnim planovima iz ISVU
- j. Generiranje informacijskog paketa
- k. Modul za normiranje nastavnika

Dokumentacija o nabavi

Ev.br.: 4-25-JN

Ponuditelj:

## TROŠKOVNIK - NABAVA USLUGE ODRŽAVANJA

### UPUTE ZA POPUNJAVANJE TROŠKOVNIKA

**Ponuditelj je obavezan popuniti zasivljena polja u stupcu 5**

U dijelu **Cijena**, formulom se automatski izračunava cijena ponude (stupac 6), p

Redni broj	Naziv robe	Jedinica mjere	Okvrina količina
1.	2.	3.	4.
1.	Usluga održavanja Intranet stranice (redovno održavanje)	mjesec	12

Prilog 5.

A  
"Franjo Tuđman"

**INTRANET/INTERNET STRANICE**

rema stavkama.

Jedinična cijena (bez PDV-a)	Ukupna cijena
5.	6.
	0
	0
Cijena ponude (bez PDV-a) u EUR:	0
PDV:	0
Ukupna cijena (s PDV-om) u EUR:	0